

**Engineering progress
Enhancing lives**



Assistant Communication h/f - Apprentissage

Pour notre site de Morhange - 57340

Compétences et innovations ont fait de REHAU l'un des leaders dans le domaine des solutions polymères pour le Bâtiment et l'Industrie. Notre culture d'entreprise, basée sur notre professionnalisme et, notre passion pour la matière polymère et son potentiel d'utilisation aussi fascinant qu'illimité, sont la clé du succès de l'entreprise familiale et indépendante. La marque REHAU est synonyme de performance, de qualité et de design.

Aujourd'hui, les 13 000 collaborateurs anticipent les besoins de demain et se concentrent sur les enjeux du futur : gestion de l'eau, énergies renouvelables, efficacité énergétique, mobilité, environnement et cadre de vie.

REHAU France accorde une attention toute particulière à l'insertion dans le monde professionnel. C'est pourquoi nous donnons leur chance à plus de 30 apprenti(e)s que nous soutenons et faisons progresser par notre expérience et notre savoir-faire.

Vos missions :

Avec le directeur, établissement du plan de communication interne :

- Implémentation et suivi du plan de communication
- Travail sur les contenus et les supports avec les différentes parties-prenantes
- Travail sur les outils pour automatiser les tâches
- Gestion des échéances
- Mesure de l'efficacité
- Extension du plan de communication au périmètre France, en assurant la cohérence de l'ensemble.

Votre profil :

- Bonne maîtrise en langues : Allemand et/ou Anglais
- Pour réussir dans ces challenges, le (la) titulaire devra faire preuve de sérieux, être rigoureux, autonome et doté(e) d'une grande capacité d'organisation
- Capacité à s'intégrer rapidement dans une organisation, en comprendre le fonctionnement
- Capacité à travailler avec des personnalités très différentes, et à tous niveaux hiérarchiques
- Une bonne maîtrise de Microsoft Office et de l'orthographe

Saisissez votre chance et envoyez votre candidature (**CV + lettre de motivation**) à :

Mme Léa MARX – 03 87 05 57 35 – lea.marx@rehau.com

Nous vous attendons !